

BANDO DI CONCORSO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA LOCAZIONE DI SPAZIO COMMERCIALE ALL'INTERNO DEL MERCATO ORTOFRUTTA DEL MAAS DI CATANIA

La società Mercati AgroAlimentari Sicilia s.c.p.a., - realizzata ai sensi della L.41/86 - con sede in via Passo del Fico s.n., C.da Jungetto (CT), (tel 095 492921 – fax 095 495552 – e-mail [maas@maas.it](mailto:maas@maas.it)) intende procedere mediante il presente avviso pubblico alla locazione di locale commerciale, con destinazione diversa da quella per gli operatori dei settori ortofrutticolo e ittico, posto all'interno del Mercato Ortofrutta, meglio individuato nella planimetria allegata al presente bando.

Per tutto ciò premesso,

**indice un bando**

Per l'assegnazione dello spazio commerciale n. 22 di mq 34 sito all'interno del Mercato Ortofrutta del Maas di Catania, da adibirsi esclusivamente per il commercio al dettaglio (a condizione che l'attività da svolgere non sia in concorrenza con quelle del Mercato Ortofrutta, pena inammissibilità) e/o per attività artigianali di servizio.

**Le domande dovranno pervenire, con qualsiasi mezzo, entro le ore 13,00 del giorno 21/12/2020 presso la sede del MAAS S.C.P.A. in via Passo del Fico SP 70/I – 95121 CATANIA.**

È consentito, inoltre, il recapito diretto delle domande di partecipazione, senza responsabilità alcuna da parte del MAAS per i casi di mancata consegna del plico imputabili al vettore scelto dal concorrente.

La registrazione presso il protocollo del MAAS farà fede della tempestiva ricezione.

Il plico, sigillato o comunque chiuso ermeticamente e siglato sui lembi, a pena di esclusione, contenente la documentazione di cui al presente bando, dovrà recare l'indicazione del mittente completa di indirizzo pec, nonché la seguente dicitura: **“BANDO DI CONCORSO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA LOCAZIONE DI SPAZIO COMMERCIALE ALL'INTERNO DEL MERCATO ORTOFRUTTA”**.

A pena di esclusione, all'interno del plico dovranno essere inserite due buste, sigillate o comunque chiuse ermeticamente e siglate sui lembi, recanti le diciture appresso indicate; la prima busta dovrà recare la dicitura **“Busta A: Documentazione amministrativa”** e la seconda dovrà recare la dicitura **“Busta B: offerta economica”**.

***1. CARATTERISTICHE TECNICHE DELLO SPAZIO DISPONIBILE***

Il locale oggetto di locazione commerciale, ubicato all'interno del Mercato Ortofrutta, meglio individuabile nella planimetria allegata al presente bando o sul posto mediante

sopralluogo, ha in particolare la seguente destinazione:

**locale per commercio al dettaglio e/o per attività artigianali di servizio.**

## **2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono partecipare alla procedura

- a) Commercianti al dettaglio
- b) Soggetti che svolgono attività artigianali di servizio, in possesso dei requisiti tecnici previsti dalla normativa vigente.

Non sono ammesse a partecipare le aziende che al momento della presentazione della domanda abbiano procedimenti di sfratto in corso e giudizi pendenti per la risoluzione del contratto di locazione, riferibili a rapporti intercorrenti con il Maas.

## **3. CONTENUTO BUSTE**

### **Busta A: Domanda di ammissione al bando e documentazione amministrativa**

Nella Busta A devono essere inserite, **a pena di esclusione**, la domanda di partecipazione al bando e la documentazione amministrativa:

- **la domanda di partecipazione al bando** in questione (specificare il titolo del bando), deve riportare in maniera chiara le generalità del richiedente o, in caso di società, la ragione sociale e la sede della stessa, con la specificazione delle generalità degli amministratori, l'indirizzo pec al quale si desidera che vengano effettuate le comunicazioni e l'elenco completo numerato della documentazione amministrativa presentata.

- **documentazione amministrativa da produrre:**

- 1) Certificazione d'iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria e Artigianato, rilasciato da non più di tre mesi, con l'indicazione dell'oggetto dell'attività (o documentazione equivalente per le imprese estere);
- 2) Visura camerale storica rilasciata da non più di tre mesi o documentazione equivalente per le imprese estere;
- 3) Autocertificazione antimafia dell'amministratore e dei soci se società o del titolare se ditta individuale o documentazione equivalente per le imprese estere;
- 4) Certificato del casellario giudiziario e certificato dei carichi pendenti dell'amministratore e dei soci se società o del titolare se ditta individuale o documentazione equivalente per le imprese estere;
- 5) Copia dell'atto costitutivo e dello statuto (se società);
- 6) Copia della Dichiarazione IVA relativa agli ultimi tre anni con relativa ricevuta di

presentazione (o documentazione equivalente a dimostrare il volume d'affari per le imprese estere). Nel caso in cui il bilancio 2019 non dovesse essere prodotto in quanto non approvato, ma venissero prodotti i bilanci relativi agli anni 2016 - 2017 e 2018 (di cui al punto 8), viene richiesta la produzione della Dichiarazione Iva relativa agli ultimi quattro anni con relativa ricevuta di presentazione.

7) Uniemens del mese di settembre dell'anno 2020 modelli Unilav dei dipendenti e/o soci d'opera assunti a tempo indeterminato, qualora il soggetto partecipante non abbia dipendenti sarà comunque necessaria una dichiarazione attestante l'assenza di dipendenti;

8) Copia dei bilanci approvati relativi agli ultimi tre esercizi chiusi con relativa ricevuta di deposito;

9) Copia della dichiarazione dei redditi con ricevuta di trasmissione all'Agenzia delle Entrate, per i soggetti non obbligati alla redazione del bilancio.

10) Attestazione ISEE, rilasciata dal Caf, dell'ultimo anno (solo per le ditte individuali);

11) Dichiarazioni sostitutiva di atto notorio, che determini il patrimonio netto degli ultimi tre anni che rechi il visto di conformità da parte del consulente abilitato, come da modello allegato, per i soggetti non obbligati alla redazione di bilancio.

12) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con assunzione di responsabilità a firma del legale rappresentante attestante:

a) che l'impresa/ditta individuale richiedente non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, di sospensione di attività commerciale, ovvero che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) che non è stata emessa alcuna sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari nei confronti del titolare e/o procuratore della ditta individuale ovvero – per gli altri soggetti – di amministratori con poteri di rappresentanza, direttori tecnici e/o procuratori;

c) che il concorrente è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori;

d) che il concorrente è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;

e) di non avere riportato gravi infrazioni debitamente accertati in materia ambientale, sociale, salute e lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale;

f) il totale del fatturato dell'ultimo triennio

g) elenco soci con generalità complete e relative quote;

13) Dichiarazione per l'attribuzione del punteggio a firma del legale rappresentante, in cui dovranno essere indicati i valori sulla base dei quali la Commissione, opportunamente verificata la correttezza dei dati indicati, attribuirà i punteggi come dai criteri di cui all'art. 4, relativamente a:

- A) volume d'affari ai fini IVA relativo agli ultimi tre anni (media del triennio);
- B) anzianità commerciale del partecipante;
- C) numero di dipendenti a tempo indeterminato (lavoratori subordinati) alle dipendenze nel mese di settembre dell'anno 2020;
- D) dimensioni dell'azienda in funzione del patrimonio netto (media dell'ultimo triennio);

Si precisa che al punteggio scaturente dai dati suindicati verrà sommato il punteggio scaturente dall'offerta economica.

14) Garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di primaria compagnia, a prima richiesta e senza obbligo di escussione preventiva dell'obbligato principale, per la durata di 180 giorni decorrenti dalla gara e dell'importo pari ad € 5.100,00 a garanzia della stipula del contratto di affitto.

Detta polizza verrà svincolata entro novanta giorni dalla conclusione del procedimento per i partecipanti non aggiudicatari. Gli aggiudicatari, dovranno integrare detta polizza con quella definitiva oppure portare titolo di pari importo che verrà regolarmente versato e restituito allo scadere del contratto per intero o decurtato da eventuale incameramento, pena la non sottoscrizione del contratto di locazione e, di conseguenza, la decadenza dall'assegnazione provvisoria.

In ciascun documento dovrà essere riportato a penna, in alto a destra, il numero corrispondente a quello dell'elenco della documentazione amministrativa della domanda di partecipazione al bando (ad esempio: nel certificato d'iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria e Artigianato, se previsto al punto 1 dell'elenco, in alto a destra, dovrà essere scritto a penna n.1).

A tutte le dichiarazioni dovrà essere allegata, fotocopia di un valido documento di riconoscimento del dichiarante. Qualora le dichiarazioni non fossero correlate di fotocopia di un valido documento di riconoscimento del dichiarante, saranno ritenute comunque valide a condizione che il documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante sia comunque rinvenibile all'interno del plico.

### **Busta B: offerta economica**

3.1 I partecipanti dovranno presentare un'offerta economica, all'interno della busta B, anch'essa sigillata e siglata sui lembi di chiusura, indicante una cifra da € 0,00 ad € 30.000,00, in relazione alla quale verranno attribuiti 0,5 punti per ogni € 1.000,00, sino ad un massimo di 15 punti.

3.2 L'importo dell'offerta economica, in caso di aggiudicazione, dovrà essere versato al momento della sottoscrizione del contratto di locazione.

### **4. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO**

Sulla base dei criteri qualitativi-quantitativi sopra riportati verrà predisposta una graduatoria

#### **A) volume d'affari ai fini IVA relativo agli ultimi 3 anni (media del triennio);**

Ai richiedenti vengono attribuiti in relazione alla media del volume d'affari degli ultimi 3 anni o, in caso di attività effettuata per un numero inferiore di anni, degli esercizi di effettiva attività – purchè non anteriori, il tutto come risultante dalle denunce ai fini IVA

- Un punto ogni € 100.000,00 o frazione da arrotondarsi per difetto, fino ad un massimo di 30 punti;

#### **B) Anzianità commerciale della ditta/società richiedente**

Anzianità di iscrizione alla CCIAA come operatore del settore afferente con la tipologia di attività oggetto del presente bando

- Un punto ogni due anni, con un massimo di 15 punti

#### **C) numero di dipendenti (lavoratori subordinati) nel mese settembre dell'anno 2020;**

Ai richiedenti viene attribuito un punto per ogni dipendente assunto a tempo indeterminato con un massimo di 15 punti;

#### **D) Dimensioni dell'azienda in funzione del patrimonio netto (media del triennio);**

Ai richiedenti vengono attribuiti, in relazione alla media del patrimonio netto degli ultimi tre esercizi chiusi o, in caso di attività effettuata per un numero inferiore di anni, degli esercizi di effettiva attività – purchè non anteriori, il tutto come risultante dai relativi bilanci o dalla dichiarazione per la determinazione del patrimonio netto – un punto ogni € 15.000 o frazione da arrotondarsi per difetto, fino ad un massimo di 25 punti.

#### **E) Offerta economica**

Ai partecipanti, in relazione all'offerta economica presentata (**busta B**) verranno attribuiti 0,5 punti per ogni € 1.000,00, sino ad un massimo di 15 punti.

4.1 In caso di parità di punteggio tra due o più concorrenti si darà priorità nella graduatoria per l'assegnazione all'azienda con il maggior punteggio in relazione al volume d'affari come sopra determinato.

4.2 La graduatoria sarà stilata entro 90 giorni dalla data di scadenza del bando da apposita commissione nominata da MAAS.

4.3 La commissione procede in seduta pubblica all'apertura del plico principale e delle buste A e B. A tutti i partecipanti verrà comunicato luogo, data ed ora dell'apertura delle buste mediante pec all'indirizzo indicato in domanda. Di tutte le sedute sarà redatto un verbale. L'esito della procedura sarà pubblicato sul portale [www.maas.it](http://www.maas.it), mentre eventuali comunicazioni di esclusioni verranno effettuate nei confronti dei partecipanti mediante pec.

4.4 Dopo la predisposizione della graduatoria e la conseguente assegnazione del locale per il commercio al dettaglio o per attività artigianali di servizio sarà stipulato apposito contratto di locazione con l'assegnatario dello spazio.

4.5 Il contratto di locazione dovrà essere sottoscritto entro 15 giorni dalla data di richiesta da parte del MAAS. In caso di ritardo imputabile al conduttore decorreranno ulteriori 5 giorni a seguito di formale richiesta del Maas ed in caso di decorso infruttuoso dell'ulteriore termine l'aggiudicazione provvisoria decadrà.

4.6 Alla firma del contratto dovrà essere versato un deposito cauzionale di € 1.700,00 pari a tre mensilità e un contributo di ingresso una tantum pari ad € 10.000,00.

4.7 Nel contratto di locazione verranno indicate le modalità di pagamento per i consumi energetici, idrici e per il servizio rifiuti.

4.8 Contestualmente alla sottoscrizione del contratto di locazione verrà consegnato il Regolamento di Mercato del MAAS che dovrà essere sottoscritto per accettazione.

## **5. CANONI E DURATA**

5.1. Il canone, determinato in € 200,00 al metro quadro su base annua, è pari ad € **6.800,00** l'anno oltre IVA.

Il canone deve essere pagato in 12 rate mensili le cui scadenze sono fissate nel contratto di locazione.

Sono compresi nel canone di locazione i seguenti servizi riferiti **alle parti comuni**:

- vigilanza e controllo ingressi;

- utenze (acqua, energia elettrica);
- pulizia e manutenzione verde;

5.2. Il canone di locazione non comprende i costi relativi ai servizi, quali energia elettrica, fonia e dati, acqua, conferimento rifiuti, che i singoli operatori dovranno corrispondere direttamente al MAAS o ai soggetti erogatori dei servizi.

5.3 Il MAAS ha facoltà di variare canoni, tariffe e modalità di gestione secondo le vigenti disposizioni di legge.

5.4. La durata della locazione immobiliare è pari a 6 anni, rinnovabili.

5.5. Il contratto di locazione prevederà apposita garanzia fidejussoria bancaria o assicurativa, di compagnia di primaria importanza, di un importo pari ad € 5.100,00 (corrispondenti a 9 mensilità del canone di locazione) escutibili a prima richiesta a tutela della correttezza e tempestività del pagamento dei canoni e di tutte le componenti di obbligazione contenute nel contratto (luce, acqua, rifiuti). Essa polizza fidejussoria sarà azionata al momento della convalida dello sfratto per morosità (che determina la risoluzione del contratto di locazione per inadempimento) o al momento dell'ordinanza di rilascio dell'immobile oggetto della locazione. Inoltre dovrà essere prodotta polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi e per rischio locativo, nonché un deposito cauzionale di € 1.700,00 pari a tre mensilità del canone di locazione.

5.6. Il MAAS si riserva di non procedere, insindacabilmente, all'assegnazione dell'immobile anche se espletata l'intera procedura, ovvero di integrare il bando, riaprire i termini etc..., modificare le superfici e le caratteristiche dei locali da concedere, qualora ne sussistano comprovate ragioni senza che i partecipanti possano avanzare alcuna pretesa risarcitoria o richiedere esecuzione in forma specifica.

5.7. La presentazione dell'istanza di partecipazione comporta l'accettazione di tutte le clausole del bando.

## **6. VERIFICHE**

6.1 La Commissione avrà la facoltà di richiedere al concorrente eventuali integrazioni di documenti tutte le volte in cui l'irregolarità non sia sanzionata "a pena di esclusione".

6.2 Il MAAS procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese dagli aggiudicatari, di tutti i requisiti prescritti dalle normative di legge e regolamentari per l'esercizio dell'attività.

6.3 L'offerente con il maggior punteggio sarà dichiarato aggiudicatario provvisorio, in attesa del perfezionamento di tutti gli adempimenti successivi (verifica delle dichiarazioni rese, etc..). L'aggiudicatario almeno 5 giorni prima della data di stipula del

contratto di locazione dovrà consegnare tutta la certificazione necessaria ai sensi di legge comprovante la veridicità di quanto dichiarato.

6.4 In caso di accertamento della non veridicità delle dichiarazioni rese, il MAAS provvederà ad escludere il concorrente dalla procedura e/o a revocare l'assegnazione, salve le ulteriori azioni innanzi alle competenti autorità giudiziarie. In caso di rinuncia o di esclusione dell'aggiudicatario dalla procedura e/o di revoca dell'assegnazione è previsto lo scorrimento della graduatoria. La locazione avrà efficacia a partire dal giorno della consegna dell'immobile ed avrà la durata di sei anni, rinnovabili.

## ***7. DOCUMENTI DISPONIBILI***

7.1 Presso la sede del MAAS sono disponibili:

- a) Grafici progettuali;
- b) Schema di contratto tipo di locazione commerciale;
- c) Bando e regolamento del mercato.

7.2 Ogni richiesta di chiarimento potrà essere inoltrata mediante richiesta scritta a mezzo e-mail all'indirizzo [maas@maas.it](mailto:maas@maas.it) entro e non oltre 5 giorni prima della scadenza del bando.

## ***8. PUBBLICITÀ***

Il presente bando è stato pubblicato il giorno 19/11/2020 sul sito internet [www.maas.it](http://www.maas.it) e sul sito internet di settore [www.Freshplaza.it](http://www.Freshplaza.it)



**Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà**  
**Art. 46 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000**

**per la determinazione del patrimonio netto degli ultimi tre anni - per i  
soggetti non obbligati alla redazione di bilancio**

Io sottoscritto .....

nato a ..... il ..... e

residente a ..... Via ..... n° .....

Codice Fiscale.....

nella qualità di legale rappresentante/titolare della società/ditta individuale .....

codice fiscale e partita Iva.....

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi,  
richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

**DICHIARA LA VERIDICITA' DEI DATI SOTTO RIPORTATI ANNO .....**

Somma delle rimanenze finali	<b>A</b>	€
Prezzo di acquisto dei beni strumentali	<b>B</b>	€
Ammortamenti effettuati	<b>C</b>	€
Valore degli altri cespiti dell'azienda (c/c aziendali, partecipazioni, ecc.)	<b>D</b>	€
Valore dei crediti vantati nei confronti dei clienti	<b>E</b>	€
Valore degli altri crediti (crediti per imposte, etc.)	<b>F</b>	€
Valore dei debiti vantati nei confronti dei fornitori	<b>G</b>	€
Valore degli altri debiti (debiti per imposte, enti previdenz. ed assist., banche)	<b>H</b>	€
Patrimonio mobiliare (netto patrimoniale) (A+B-C+D+E+F-G-H)		€
<b>TOTALE</b>		

**DICHIARA LA VERIDICITA' DEI DATI SOTTO RIPORTATI ANNO .....**

Somma delle rimanenze finali	<b>A</b>	€
Prezzo di acquisto dei beni strumentali	<b>B</b>	€
Ammortamenti effettuati	<b>C</b>	€
Valore degli altri cespiti dell'azienda (c/c aziendali, partecipazioni, ecc.)	<b>D</b>	€
Valore dei crediti vantati nei confronti dei clienti	<b>E</b>	€
Valore degli altri crediti (crediti per imposte, etc.)	<b>F</b>	€
Valore dei debiti vantati nei confronti dei fornitori	<b>G</b>	€
Valore degli altri debiti (debiti per imposte, enti previdenz. ed assist., banche)	<b>H</b>	€
Patrimonio mobiliare (netto patrimoniale) (A+B-C+D+E+F-G-H)		€
<b>TOTALE</b>		

**DICHIARA LA VERIDICITA' DEI DATI SOTTO RIPORTATI ANNO .....**

Somma delle rimanenze finali	<b>A</b>	€
Prezzo di acquisto dei beni strumentali	<b>B</b>	€
Ammortamenti effettuati	<b>C</b>	€
Valore degli altri cespiti dell'azienda (c/c aziendali, partecipazioni, ecc.)	<b>D</b>	€
Valore dei crediti vantati nei confronti dei clienti	<b>E</b>	€
Valore degli altri crediti (crediti per imposte, etc.)	<b>F</b>	€
Valore dei debiti vantati nei confronti dei fornitori	<b>G</b>	€
Valore degli altri debiti (debiti per imposte, enti previdenz. ed assist., banche)	<b>H</b>	€
Patrimonio mobiliare (netto patrimoniale) (A+B-C+D+E+F-G-H)		€
<b>TOTALE</b>		

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Legislativo 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

.....

(luogo, data)

Il dichiarante

.....

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 la dichiarazione può essere:

- sottoscritta in presenza del dipendente addetto;
- sottoscritta e inviata (all'ufficio competente) per posta, via fax o tramite incaricato allegando la fotocopia non autenticata di un documento di identità.

.....

**ISTRUZIONI**  
**Compilazione dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà**  
**Art. 46 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000**

**per la determinazione del patrimonio netto degli ultimi tre anni- per i  
soggetti non obbligati alla redazione di bilancio**

A= RIMANZE FINALI: valore delle rimanenze finali come da inventario redatto ai fini fiscali

B= COSTO COMPLESSIVO DEI BENI AMMORTIZZABILI: Valore desunto dal libro dei cespiti (prezzo di acquisto dei beni strumentali materiali al lordo delle quote di ammortamento e prezzo di acquisto dei beni strumentali immateriali al netto delle quote di ammortamento

C= QUOTE DI AMMORTAMENTO: Valore TOTALE dei fondi di ammortamento

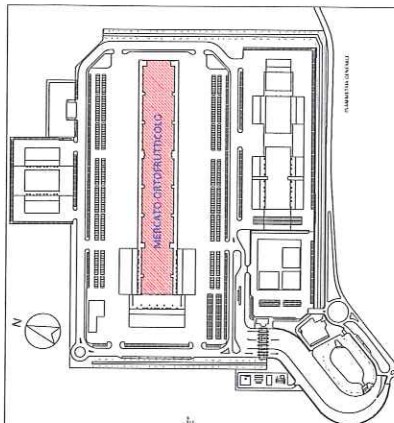
D= ALTRI CESPITI O BENI PATRIMONIALI: Tutti gli altri cespiti e beni patrimoniali dell'azienda (attività e passività dello stato patrimoniale: es. c/c e depositi bancari, valore di marchi e/o brevetti, valori di marchi e/o brevetti, valore di partecipazioni possedute).

E= VALORE DEI CREDITI VANTATI NEI CONFRONTI DEI CLIENTI: Valore TOTALE dei crediti a chiusura dell'anno.

F= VALORE DEI CREDITI: Valore TOTALE degli altri crediti (crediti per imposte, credito iva, crediti previdenziali, etc.).

G= VALORE DEI DEBITI NEI CONFRONTI DEI FORNITORI: Valore TOTALE dei debiti a chiusura dell'anno.

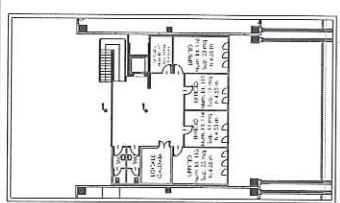
H= VALORE DEGLI ALTRI DEBITI: Valore TOTALE degli altri debiti (debiti per imposte, debito iva, debiti nei confronti di Banche per posizione a breve ed a medio lungo termine, debiti nei confronti di altri finanziatori, etc.).



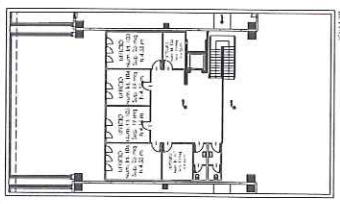
SUPERFICIE "LIBERE" DA ASSEGNARE

MERCATONE ORTOFRUTTUOLO			
QUANTITA'	DESCRIZIONE	AREA (mq)	VALORE (€)
1	AREA PER LA REALIZZAZIONE DEL MERCATONE ORTOFRUTTUOLO	10.000	10.000.000
2	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
3	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
4	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
5	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
6	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
7	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
8	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
9	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
10	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
11	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
12	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
13	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
14	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
15	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
16	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
17	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
18	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
19	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
20	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
21	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
22	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
23	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
24	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
25	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
26	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
27	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
28	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
29	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
30	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
31	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
32	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
33	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
34	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
35	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
36	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
37	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
38	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
39	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
40	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
41	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
42	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
43	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
44	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
45	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
46	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
47	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
48	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
49	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000
50	AREA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMMERCIALE	5.000	5.000.000

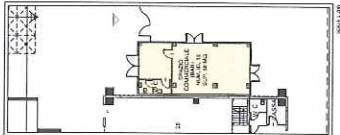
TABELLA RIEPILOGATIVA SUPERFICIE DA ASSEGNARE



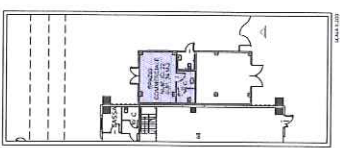
SCHEMA PLAN UFFICI P1 LATO NORD



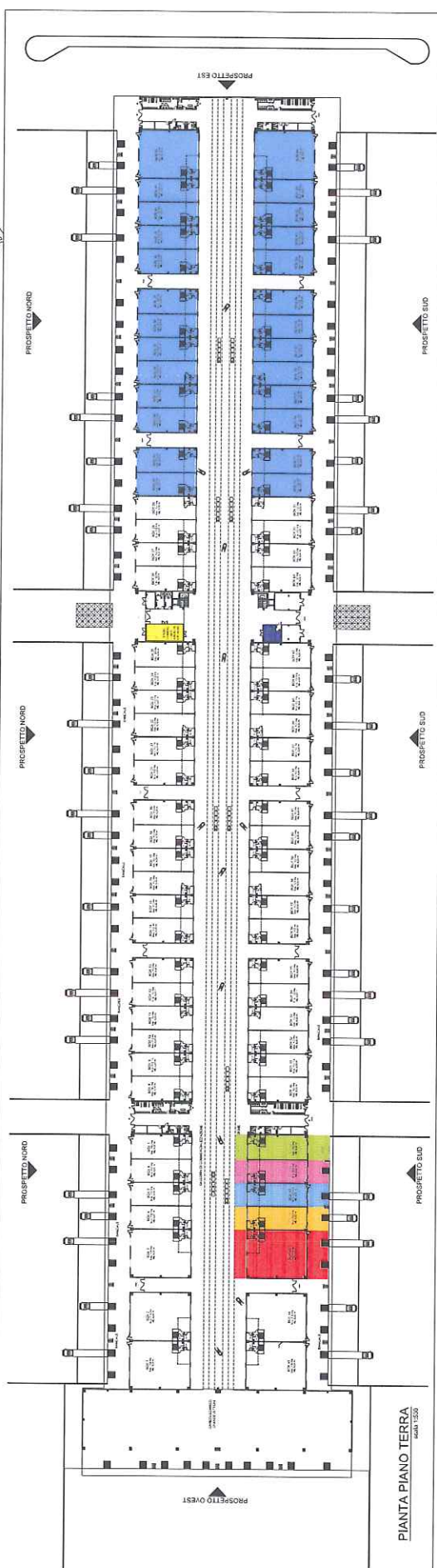
SCHEMA PLAN UFFICI P1 LATO SUD



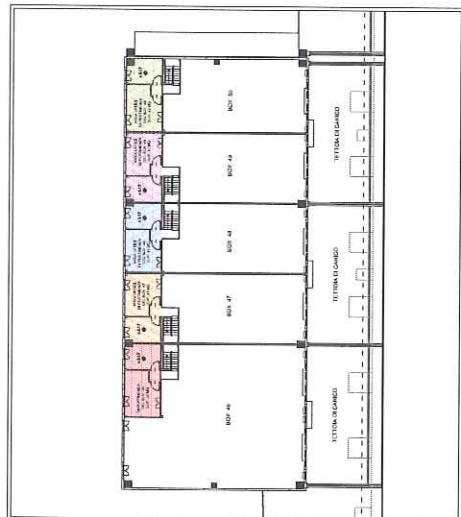
SCHEMA PLAN BAR



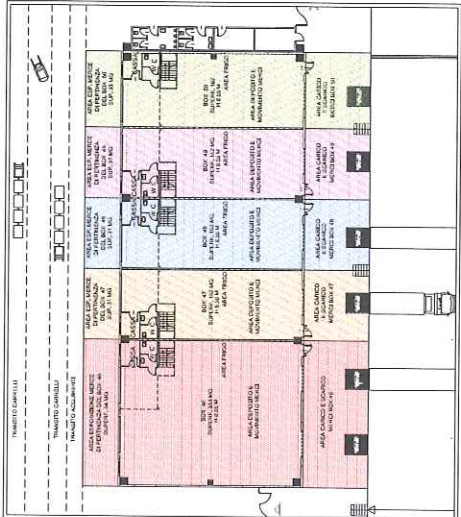
SCHEMA PLAN NEGOZIO



PIANTA PIANO TERRA



SCHEMA PLANIMETRICO SOPPALCO BOX TIPO



SCHEMA PLANIMETRICO BOX TIPO PIANO TERRA



FOTO BOX TIPO DA 183/195 MQ

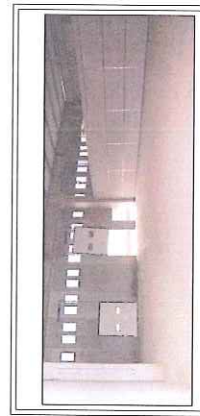


FOTO BOX TIPO DA 383 MQ

CONSORZIO MERCATI AGRO-ALIMENTARI SICILIA S.C.P.A.

MINISTERO PER LO SVILUPPO ECONOMICO  
 DIREZIONE REGIONALE PER LA SICILIA  
 UFFICIO REGIONALE PER LA SICILIA - CATANIA

MERCATO AGRO-ALIMENTARE ALL'INGROSSO DI CATANIA



PROGETTO ESECUTIVO <b>STUDIO MONACO MARTINI</b> VIA MARCONI 8 CATANIA - TEL. 091/27090	
DIREZIONE <b>INTECH S.r.l.</b> VIA M. S. GIUSEPPE 118 CATANIA	
APPROVATO IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	ARCHITETTICO
ARGOMENTO: SUPERFICIE DA ASSEGNARE	APPROVATO
SOCIETA': MERCATO ORTOFRUTTUOLO	TAV. 01/101 FILE: 1000000001